

POR MEDIO DE LA CUAL SE EFECTÚA UN NOMBRAMIENTO EN ENCAGO

EL SECRETARIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA – Administración Central, en uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por el Decreto 039 del 11 de Enero de 2017, y

CONSIDERANDO:

Que en la planta de personal del Municipio de Pereira, existe vacancia temporal en el cargo **PROFESIONAL UNIVERSITARIO ASUNTOS CONTABLES, CÓDIGO 219, GRADO 04, DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA**, en virtud de la comisión otorgada a su titular, el señor **HECTOR FABIO CASTRO CALVO**, para desempeñar el cargo de Libre Nombramiento y Remoción: **DIRECTOR OPERATIVO DE CONTADURÍA, CÓDIGO: 009, GRADO: 04 DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA**, del Municipio de Pereira.

Que una vez analizadas las historias laborales del personal de planta del Municipio de Pereira, se encontró que existen funcionarios escalafonados en Carrera Administrativa, que desempeñan el cargo inmediatamente inferior y que cumplen con las condiciones y requisitos previstos en el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias laborales, tal como consta en el acta de reunión del 22 de diciembre de 2020.

Que el funcionario escalafonado en Carrera Administrativa que se encuentra en el cargo inferior y que cumple con todos los criterios y requisitos, aptitudes y habilidades que se requieren para desempeñar el empleo: **PROFESIONAL UNIVERSITARIO ASUNTOS CONTABLES, CÓDIGO: 219, GRADO: 04, DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA**, es la señora Lina María Raigosa Rios, identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 42.115.540.

Que de conformidad con el Manual de Funciones y Competencias Laborales, los requisitos para el desempeño del mencionado empleo son: formación académica: *“Título profesional en las disciplinas académicas del núcleo básico del conocimiento en: Economía, Contaduría pública. Tarjeta profesional en los casos exigidos por ley”*; y en experiencia: *“Nueve (9) meses de experiencia profesional”*, los cuales reúne la señora Lina María Raigosa Rios.

Que por lo anteriormente expuesto, el Secretario de Gestión Administrativa,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Nombrar en encargo a la señora **LINA MARÍA RAIGOSA RIOS**, identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 42.115.540, titular del empleo: Técnico Administrativo, Código: 367, Grado: 08 dependiente del Despacho del Alcalde, en el cargo denominado: **PROFESIONAL UNIVERSITARIO ASUNTOS CONTABLES, CÓDIGO: 219, GRADO: 04, DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA**, mientras dura la comisión otorgada a su titular, el señor **HECTOR FABIO CASTRO CALVO** y de conformidad con la parte considerativa del presente acto administrativo.

POR MEDIO DE LA CUAL SE EFECTÚA UN NOMBRAMIENTO EN ENCAGO

ARTÍCULO SEGUNDO: La presente Resolución rige a partir de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Gt A. Mt A.

GUSTAVO ANDRÉS MONTES AYALA
Secretario de Gestión Administrativa

CA RD.
CARLOS AUGUSTO RESTREPO DUQUE
Director Administrativo de Talento Humano

Proyectó: Juliana Sánchez Gil
Técnico Administrativo