

POR MEDIO DE LA CUAL SE EFECTÚA UN NOMBRAMIENTO EN ENCAGO

EL SECRETARIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA – Administración Central, en uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por el Decreto 039 del 11 de Enero de 2017, y

CONSIDERANDO:

Que en la planta de personal del Municipio de Pereira, existe vacancia temporal en el cargo: **TÉCNICO ADMINISTRATIVO FONDO TERRITORIAL DE PENSIONES, CÓDIGO: 367, GRADO: 08, DEPENDIENTE DE LA SECRETARIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**, en virtud del encargo otorgado a su titular, la señora **ADRIANA PATRICIA MORALES VASQUEZ**, para desempeñar empleo: **PROFESIONAL UNIVERSITARIO, CÓDIGO: 219 GRADO: 04, DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA**.

Que una vez analizadas las historias laborales del personal de planta del Municipio de Pereira, se encontró que existen funcionarios escalafonados en Carrera Administrativa, que desempeñan el cargo inmediatamente inferior y que cumplen con las condiciones y requisitos previstos en el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias laborales, tal como consta en el acta de reunión del 22 de diciembre de 2020.

Que el funcionario escalafonado en Carrera Administrativa que se encuentra en el cargo inferior y que cumple con todos los criterios y requisitos, aptitudes y habilidades que se requieren para desempeñar el empleo: **TÉCNICO ADMINISTRATIVO FONDO TERRITORIAL DE PENSIONES, CÓDIGO: 367, GRADO: 08, DEPENDIENTE DE LA SECRETARIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**, es la señora Mónica Andrea Arenas Restrepo, identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 42.156.734.

Que de conformidad con el Manual de Funciones y Competencias Laborales, los requisitos para el desempeño del mencionado empleo son: formación académica: *“Título de técnico profesional ó dos (2) años de educación superior en las disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento en: contaduría pública; Administración; derecho y afines.”*; y en experiencia: *“Dieciséis (16) meses de experiencia relacionada con las funciones del cargo.”*, los cuales reúne la señora Mónica Andrea Arenas Restrepo.

Que por lo anteriormente expuesto, el Secretario de Gestión Administrativa,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Nombrar en encargo a la señora **MÓNICA ANDREA ARENAS RESTREPO**, identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 42.156.734, titular del empleo: Auxiliar Administrativo, Código: 407, Grado: 07 dependiente de la Secretaria de Desarrollo Social y Político, en el cargo denominado: **TÉCNICO ADMINISTRATIVO FONDO TERRITORIAL DE PENSIONES, CODIGO: 367, GRADO: 08, DEPENDIENTE DE LA SECRETARIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**, mientras dura el encargo otorgado a su titular, la señora

POR MEDIO DE LA CUAL SE EFECTÚA UN NOMBRAMIENTO EN ENCAGO

ADRIANA PATRICIA MORALES VASQUEZ y de conformidad con la parte considerativa del presente acto administrativo.

ARTÍCULO SEGUNDO: La presente Resolución rige a partir de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Gt A. Mt A.

GUSTAVO ANDRÉS MONTES AYALA
Secretario de Gestión Administrativa

CA 110.

CARLOS AUGUSTO RESTREPO DUQUE
Director Administrativo de Talento Humano

Proyectó: Juliana Sánchez Gil
Técnico Administrativo