



- - 13 193

RESOLUCION No. \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

18 NOV 2019

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Noviembre 14 de 2017

## POR MEDIO DE LA CUAL SE REALIZA UN ENCARGO

**EL SECRETARIO DE GESTION ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA** – Administración Central, en uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por el Decreto 039 del 11 de Enero de 2017,

### CONSIDERANDO:

Que en la planta de personal del Municipio de Pereira, existe vacancia temporal en el cargo de **PROFESIONAL UNIVERSITARIO ASUNTOS CONTABLES, CÓDIGO 219, GRADO 04, DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA.**

Que el titular del cargo **PROFESIONAL UNIVERSITARIO ASUNTOS CONTABLES, CÓDIGO 219, GRADO 04, DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA** es el señor **HECTOR FABIO CASTRO CALVO**, quien se encuentra actualmente encargado como **PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE CONTABILIDAD, CÓDIGO 222, GRADO 08 DEPENDIENTE DE LA SECRETARIA DE HACIENDA.**

Analizadas las historias laborales del personal de planta del Municipio de Pereira, se encontró que existen funcionarios escalafonados en carrera Administrativa, que desempeñan el cargo inmediatamente inferior, que cumplen con las condiciones y requisitos previstos en el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias laborales, tal como consta en el acta de reunión del 28 de octubre de 2019.

El funcionario escalafonado en carrera que se encuentra en el cargo inferior y que cumple con todos los criterios y requisitos, aptitudes y habilidades que se requieren para desempeñar el cargo **PROFESIONAL UNIVERSITARIO ASUNTOS CONTABLES, CÓDIGO 219, GRADO 04, DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA**, es la señora Olga Elena Marín Saldarriaga, identificada con la cédula de ciudadanía número 29.702.579.

Que los requisitos para el desempeño del cargo **PROFESIONAL UNIVERSITARIO ASUNTOS CONTABLES, CÓDIGO 219, GRADO 04, DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA** son: Título profesional en las disciplinas académicas del núcleo básico del conocimiento en: Economía, Contaduría pública. Tarjeta profesional en los casos exigidos por ley; y en experiencia Nueve (9) meses de experiencia profesional, los cuales reúne la señora Olga Elena Marín Saldarriaga.

Que por lo anteriormente expuesto, el Secretario de Gestión Administrativa,



13 193  
RESOLUCION No. \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_  
18 NOV 2019

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Noviembre 14 de 2017

## POR MEDIO DE LA CUAL SE REALIZA UN ENCARGO

### RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Encárguese a la señora **OLGA ELENA MARÍN SILDARRIAGA** identificada con la cédula de ciudadanía número **29.702.579**, Actual Técnico Administrativo, Código 367, Grado 08, dependiente de la Secretaria de Vivienda Social, en el cargo de **PROFESIONAL UNIVERSITARIO ASUNTOS CONTABLES, CÓDIGO 219, GRADO 04, DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA**, mientras dura el encargo del señor **HECTOR FABIO CASTRO CALVO**.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de expedición.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

  
**ALBERTO MARIO CASTAÑO MONTOYA**  
Secretario de Gestión Administrativa

  
**NOHELIA MONTOYA ARBELAEZ**  
Directora Administrativa de Talento Humano

Proyectó: Lina Maria Raigosa Rios.  
Técnico Administrativo