



ALCALDÍA DE PEREIRA

RES-1246

26 ENE 2018

RESOLUCION No. \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Noviembre 14 de 2017

## POR MEDIO DE LA CUAL SE REALIZA UN ENCARGO

**LA SECRETARIA DE GESTION ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA** – Administración Central, en uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por el Decreto 039 del 11 de Enero de 2017,

### CONSIDERANDO:

Que en la planta de personal del Municipio de Pereira, existe vacancia temporal en el cargo de **TECNICO ADMINISTRATIVO DE GESTION ADMINISTRATIVA CÓDIGO 367 GRADO 03.**

Que el titular del cargo de **TECNICO ADMINISTRATIVO DE GESTION ADMINISTRATIVA CÓDIGO 367 GRADO 03** es el señor **EDUAR ALEXANDER MANRIQUE RAMIREZ**, quien se encuentra actualmente encargado como **TECNICO ADMINISTRATIVO CODIGO 367 GRADO 06 DEPENDIENTE DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO.**

Analizadas las historias laborales del personal de planta del Municipio de Pereira, se encontró que existen funcionarios escalafonados en carrera Administrativa, que desempeñan el cargo inmediatamente inferior, que cumplen con las condiciones y requisitos previstos en el Manual de Funciones, Requisitos y Competencias laborales (Decreto Municipal No. 753 de 2017) tal como consta en el acta de reunión del 04 de Enero de 2018.

Que el funcionario escalafonado en carrera que se encuentra en el cargo inferior es el Señor **HAROLD GIL LOPEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía número **10.026.105.**

Que los requisitos para el desempeño del cargo **TECNICO ADMINISTRATIVO DE GESTION ADMINISTRATIVA CÓDIGO 367 GRADO 03** son: Título de técnico en administración de empresas ó dos (2) años de educación superior en los núcleos básicos del conocimiento en: contaduría, derecho, administración, ingeniería industrial, ingeniería administrativa. y en experiencia Diez (10) meses de experiencia relacionada, los cuales reúne el señor **HAROLD GIL LOPEZ.**

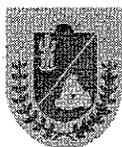
Que por lo anteriormente expuesto, el Secretario de Gestión Administrativa,

### RESUELVE:

#### ARTÍCULO PRIMERO:

Encárguese al señor **HAROLD GIL LOPEZ** identificado con la cédula de ciudadanía número **10.026.105**, Actual Auxiliar de Servicios Generales Código 470 Grado 04 (SGP), en el cargo de **TECNICO ADMINISTRATIVO DE GESTION ADMINISTRATIVA CÓDIGO 367 GRADO 03**, mientras dura el encargo del Señor **EDUAR ALEXANDER MANRIQUE RAMIREZ.**





ALCALDIA DE PEREIRA

RESOLUCION No. 1244 DE 26 ENE 2018

Versión: 01

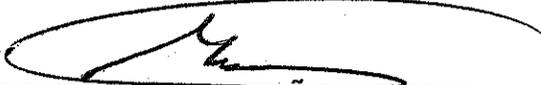
Fecha de Vigencia: Noviembre 14 de 2017

## POR MEDIO DE DE LA CUAL SE REALIZA UN ENCARGO

**ARTÍCULO SEGUNDO:** La presente Resolución será publicada en la página web del Municipio de Pereira y en la cartelera de la Secretaría de Desarrollo Administrativo por un término de 10 días.

**ARTÍCULO TERCERO:** La presente Resolución rige a partir de su expedición

**COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y CUMPLASE.**

  
**ALBERTO MARIO CASTAÑO MONTOYA**  
Secretaria de Gestión Administrativa

  
**NOHELIA MONTOYA ARBELÁEZ**  
Directora Administrativa de Talento Humano

Proyectó:  Lina Mria Raigosa Rios.  
Técnico Administrativo

