


<b>Fecha:</b> julio 14 de 2023		<b>Acta No:</b>	<b>Hora Inicio:</b> 8.00 am	<b>Hora Fin:</b> 4:00 pm
<b>Tema:</b> capacitación AMCO SMPP				
<b>Responsable:</b> EQUIPO DE PLANEACION			<b>Elaborado por:</b> María Lorena Valencia Toro	
<b>Proceso / Subproceso / Actividad:</b> capacitación SMPP				
<b>Lugar:</b> Edificio Administrativo el lago piso 14				
<b>A G E N D A</b>	1.	Presentación de los participantes .		
	2.	Palabras de la directora (e)		
	3.	Modulo 1		
	4.	Modulo 2		
	5.	Modulo 3		
	6.	Modulo 4		
	7.			
	8.			
	9.			
	10.			
	11.			
	12.			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>				
<p>Se da el saludo y se hacen las respectivas presentaciones teniendo la participación de la secretaria de planeación del municipio de Marsella , AMCO , gobernación entre otros.</p> <p>La encargada del AMCO la señora Liliana da la Bienvenida a todos los participantes a la capacitación y agradece por su participación.</p> <p>El primer modulo esta a cargo del profesional José Antonio Gómez</p> <p>El cual se trata del SMPP,COMPONENTES , PP, MIPG,PROCESOS Y LAS DIFERENTES FACES DE LAS PP.</p> <p>Hace referencia a los ciclos de las políticas publicas los cuales son</p> <p>1formulacion</p> <p>2implementacion</p> <p>3 seguimiento</p> <p>4 evaluación</p> <p>5 ajuste y actualización</p>				

<b>Fecha:</b> julio 14 de 2023	<b>Acta No:</b>	<b>Hora Inicio:</b> 8.00 am	<b>Hora Fin:</b> 4:00 pm
<b>Tema: capacitación AMCO SMPP</b>			
<p>El objetivo principal de este modulo es comprender el SMPP y su convergencia con el desarrollo de las diferentes políticas públicas, entre los insumos con que se cuentan el sistema es el micrositio de políticas públicas donde están las diferentes bitácoras para las diferentes fases o ciclos de la políticas publicas , de igual forma se allí encontramos los diferentes seguimientos de las políticas públicas que se han realizado a la fecha.</p> <p>Para este modulo se hace un ejercicio practico para donde se evalúa si el tema fue comprendido, con el objetivo de aclarar y reforzar el tema.</p> <p>Juan Guillermo indica la manera como acceder al micrositio y su funcionamiento.</p> <p>Modulo 2 este módulo está a cargo de Julián Andrés Cardona Seguidamente el contratista presenta su modulo y hace referencia al marco teórico de como se construye una pp o plan de desarrollo educativo o sectorial siendo este indispensable el cual es indispensable para el sector público explica cuál es la gestión pública orientada a resultados y como se implementa MIPG la cual fue creada para generar valor público. Según el concepto de resultado CLAD lo cual facilita que las entidades publicas generen el valor publico el cual a groso modo es generar resultados en la población y mejorar sus necesidades. La CP DEL 1991 subraya la responsabilidad que le estad tiene, frente a la sociedad civil y hacer un uso eficiente y eficaz de los recursos públicos dirigiendo hacia el cumplimiento de los objetivos prioritarios.</p> <p>Dando inicio al modelo de planificación.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>1 situación socio económica - diagnostico</li><li>2 necesidades -</li><li>3 objetivos</li><li>4 insumos - con que cuenta el estado para brindar</li><li>5 actividades – que se va a realizar</li><li>6 productos – lo que se entrega</li><li>7 resultados - los cambios que</li><li>8 factor externo - se debe tener en cuenta los factores al rededor</li><li>9 impactos - gestión que se realizó y los cambios obtenidos</li></ul> <p>Julián explica cada uno de los pasos de la cadena de valor. Insumos, procesos , productos, resultados, impactos</p> <p>Adicional a esto hace un ejercicio practico donde se puede identificar los diferentes indicadores lo cual fortalece lo explicado en la presentación.</p> <p>Modulo 3 indicadores</p>			

<b>Fecha:</b> julio 14 de 2023	<b>Acta No:</b>	<b>Hora Inicio:</b> 8.00 am	<b>Hora Fin:</b> 4:00 pm
<b>Tema: capacitación AMCO SMPP</b>			
<p>Juan Guillermo inicia su presentación diciendo que es un taller participativo donde las bases fundamentales es la cadena de valor y hace énfasis en los indicadores, tanto de gestión de producto como de resultado.</p> <p>Hace la aclaración de entre dato e información que serán piezas claves para desarrollar una información clara.</p> <p>Juan Guillermo pregunta que es un indicador el cual es una expresión cuantitativa observable y verificable que nos describe características o fenómenos de la realidad, que se utilizan para la gestión pública, y nos ayudara para tomar decisiones acerca de determinado problema, el indicador debe medir simplificar y comunicar. ejm de un indicador que simplifica mide y comunica como el PIB. Es ahí donde podemos ver un buen ejemplo que debemos aplicar.</p> <p>Indicador de gestión cantidad de insumos que se presentan</p> <p>Indicadores de insumo son los entendidos como los factores de productos ya sean físicos, jurídicos y financieros. Los cuales son los bienes y servicios con que se cuentan para generar valor en el proceso productivo ejm recursos invertidos para el apoyo a la innovación y desarrollo tecnológico se cuantifica los insumos que se tienen. Indicadores de actividades son conjunto de acciones que contribuyen a la transformación de resultados y productos ejm municipios con información recolecta con ficha Sisbén.</p> <p>Indicadores de productos medir cantidades de bienes y servicios que son generados y entregados. Oferta y demanda</p> <p>Ejm oferta antenas móviles construidas</p> <p>Demanda personas beneficiadas a través de las antenas de telefonía móvil.</p> <p>Indicadores de resultado aquellos que cuantifican los efectos relacionados con la intervención pública los efectos pueden ser internos o externos. ejm beneficiarios afiliados activos a pensiones</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 impactos</li> <li>2 resultado</li> <li>3 producto</li> <li>4 procesos</li> <li>5 insumos</li> </ol>			
<p>Juan Guillermo a continuación propone hacer dos ejercicios donde aplica lo anteriormente explicado en un ejercicio de común para mirar los diferentes pasos donde se identifican claramente los diferentes momentos y utilidad de los indicadores en sus diferentes etapas que aclara la cadena de valor.</p> <p>Como lo es</p> <p>1 problema - Sobrepeso , Insomnio, Desnutrición</p> <p>Objetivos específicos -Realizar actividad física , Tener un sueño y descanso reparador , Implementar una dieta balanceada</p> <p>Objetivo Practicar hábitos y estilos de vida saludables</p>			

<b>Fecha:</b> julio 14 de 2023	<b>Acta No:</b>	<b>Hora Inicio:</b> 8.00 am	<b>Hora Fin:</b> 4:00 pm
<b>Tema:</b> capacitación AMCO SMPP			
<p>Insumo</p> <p>Ropa Deportiva, Pulsómetro, Bicicleta, Almohada, Colchón Ortopédico</p> <p>Música relajante, Cobija, Humificador</p> <p>Actividades Trotar</p> <p>Nadar</p> <p>Montar Bicicleta</p> <p>Productos Media Maratón (21km)</p> <p>Resultado Equilibrio Elasticidad +Capacidad Cardiovascular</p> <p>Metas 40 Horas</p> <p>Indicador de producto Número de horas de actividad física realizada</p> <p>Indicador de resultado Índice de Masa Corporal</p> <p>Presupuesto valor a invertir 2500000</p> <p>Responsable entrenador personalizado.</p> <p>Se hace un ejemplo igual al anterior, pero con la desnutrición infantil para hacerlo mucho mas practico y acertado</p> <p>1 problema ... Analfabetismo en NNA</p>			
<p>Objetivos específicos... garantizar los derechos a la educación y alfabetizar a todos</p> <p>Objetivo general garantizar goce efectivo de derechos de los NNA del municipio de Pereira</p> <p>Insumos I.E pública. Docentes, sima, CDI</p> <p>Actividades capacitar en lectura escritura asignación de becas</p> <p>Productos 500 becas plan curricular lectura programas de alertas tempranas</p> <p>Resultado reducción del analfabetismo NNA con nivel básico de lectura y escritura</p> <p>Metas becas el indicador debe ser igual o expresarse de la misma manera en la meta sea número porcentaje</p> <p>Indicador de producto %</p> <p>Indicador de resultado tasa de analfabetismo infantil</p> <p>Presupuesto valor a invertir 50 millones</p> <p>Responsable secretaria de educación.</p>			
<p>Se realiza un juego kahoot para ver los conocimientos.</p> <p>El juego fue muy positivo y recibido de una manera muy positiva por parte de los participantes.</p>			
<p>Modulo 4</p>			
<p>4 modulo</p> <p>Estudio de caso</p>			



<b>Fecha:</b> julio 14 de 2023	<b>Acta No:</b>	<b>Hora Inicio:</b> 8.00 am	<b>Hora Fin:</b> 4:00 pm
<b>Tema:</b> capacitación AMCO SMPP			
<p>Víctor inicia pidiendo formar grupos de 3 personas exponiendo los componentes que tienen el estudio de caso donde y como usarlo.</p> <p>Hace tres preguntas que quitaría, que mejoraría y si es aplicable a los demás módulos</p> <p>Usada en escuelas de gobierno y ayuda a enfrentarse y ponerse en el lugar de otras personas por medio de esta inmersión</p> <p>Componentes introducción contextualización conclusión y cierre</p> <p>Se hace la entrega del caso que se hará desarrollado en grupos de 3 o 4 personas para esto se tomará 20 minutos para su socialización y retro alimentación de los 4 módulos expuestos anteriormente .</p>			
			

<b>Fecha:</b> julio 14 de 2023	<b>Acta No:</b>	<b>Hora Inicio:</b> 8.00 am	<b>Hora Fin:</b> 4:00 pm
<b>Tema:</b> capacitación AMCO SMPP			
			

<b>Fecha:</b> julio 14 de 2023	<b>Acta No:</b>	<b>Hora Inicio:</b> 8.00 am	<b>Hora Fin:</b> 4:00 pm
--------------------------------	-----------------	-----------------------------	--------------------------

**Tema:** capacitación AMCO SMPP



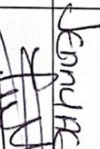



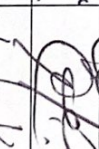
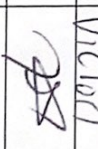













**ACTA DE REUNIÓN**

Versión: 01  
 Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: Taller SMP - AMCO		Fecha: 14 Julio		Acta No:	
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1 Juliana Lopez	Alcaldía SIA	Subsecretario de Planeación	301534055	cid@ciudadepereira.gov.co	
2 Juan José Vasquez	AMCO	Contratista	3126953839	juanp.199930@gmail.com	
3 Jenny Acosta	AMCO	Contratista	314777115	jennyacosta@gmail.com	
4 Juan Manuel Marin	AMCO	Contratista	316684098	manuelmarin@gmail.com	
5 David Hernandez	AMCO	Contratista	3119343435	hernandezdavid@gmail.com	
6 Christian Trujillo	AMCO	Contratista	301242423	christiantrujillo@gmail.com	
7 Sonia Lucia Rocio	AMCO	Contratista	302722770	rociolucia@gmail.com	
8 Andres Lopez	AMCO	Contratista	315278276	andreslopez@gmail.com	
9 Daniel Lopez	AMCO	Contratista	313373417	daniellopez@gmail.com	
10 Henry Gonzalez	AMCO	Contratista	31472283	henrygonzalez@gmail.com	
11 Victor Beltrán	AMCO	Contratista	312397168	victorbeltran@gmail.com	
12 Harold Gomez	AMCO	Contratista	3146681152	hgoz@gmail.com	
13 David Perez	AMCO	Contratista	3103916577	davidperez@gmail.com	
14 Helena Valencia	AMCO	Contratista	3108512375	helena.valencia@gmail.com	
15 Juan Carlos Pineda	AMCO	Contratista	315564056	visacalle@gmail.com	





# ACTA DE REUNIÓN



Gobierno de la Ciudad  
CAPITAL DEL EJE

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: Taller SAPP - AMCO		Fecha: 14 - Julio - 2023		Acta No:	
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINAL/ CELULAR	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1. <u>María Gabriela Gómez Ramírez</u>	Planación	Contratista	3188780975	bettinger26@gmail.com	<u>María Gabriela Gómez Ramírez</u>
2. <u>Christian David Cristóbal</u>	Planación	Contratista	3218948562	lisivisale062@gmail.com	<u>Christian David Cristóbal</u>
3. <u>Daniela Valencia</u>	AMCO	Co. Social	3148632201	dsocad@amco.gov.co	<u>Daniela Valencia</u>
4. <u>María Alejandra Romero Alvarado Barba</u>	Proyectos y Proyectos	Dirección de Proyectos y Proyectos	3147956610	proyectos@barba-marcela.gov.co	<u>María Alejandra Romero Alvarado Barba</u>
5. <u>Francisco E. Alvarado</u>	Proyectos y Proyectos	Contratista	3133946492	pgirs.belalcazar@gmail.com	<u>Francisco E. Alvarado</u>
6. <u>Juan Guillermo Mosquera</u>	Planación PE	Contratista	321430454	juanmosquera@gmail.com	<u>Juan Guillermo Mosquera</u>
7. <u>Mateo Civerente Pérez</u>	AMCO	Contratista	3243926395	mateociverente@gmail.com	<u>Mateo Civerente Pérez</u>
8. <u>Diego A. Soto</u>	Planación	Contratista	3123555555	diegoa.soto@gmail.com	<u>Diego A. Soto</u>
9. <u>Socorro Soto</u>	Planación	Contratista	3132120260	socorro.soto@gmail.com	<u>Socorro Soto</u>
10. <u>Andrés Vergara</u>	Planación	Contratista	3123399165	andres.vergara@gmail.com	<u>Andrés Vergara</u>
11. <u>Yolanda Idrogo</u>	Planación	Contratista	800 692 81 69	yolanda.idrogo@gmail.com	<u>Yolanda Idrogo</u>
12. <u>Patricia Torres</u>	SDM	Contratista	3203755555	patricia.torres@gmail.com	<u>Patricia Torres</u>
13. <u>Laura María G</u>	Planación	Contratista	318653749	lauramaria.g@gmail.com	<u>Laura María G</u>
14. <u>Diana Mantilla</u>	Planación	Contratista	313883715	diana.mantilla@gmail.com	<u>Diana Mantilla</u>
15. <u>Carolina Solís</u>	Planación	Contratista	31269732	carolina.solis@gmail.com	<u>Carolina Solís</u>